



ที่ ศธ ๐๔๒๖๙ / ว ๗๗๕๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙
ถนนเลี้ยวเมืองพิษณุโลก-สุโขทัย ตำบลท่าทอง
อำเภอเมืองพิษณุโลก พล ๖๕๐๐๐

๓๐ มกราคม ๒๕๕๙

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔

ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

จำนวน ๑ ชุด

๒. รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายฯ

จำนวน ๑ ชุด

๓. แบบรายงานข้อมูลประกอบการขอย้าย สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครู

จำนวน ๑ ชุด

๔. แบบคำร้องขอย้ายข้าราชการครู

จำนวน ๑ ชุด

๕. บัญชีรายละเอียดผู้ขอย้ายและความเห็นกรรมการสถานศึกษา(ครู) จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การขอย้ายกรณีปกติ ให้ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้ายได้เพียง ๑ ครั้ง ในเดือนมกราคมของทุกปี เป็นเวลา ๑๕ วันทำการ โดยให้ยื่นคำร้องได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ มาเพื่อแจ้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายได้ทราบและถือปฏิบัติสำหรับตำแหน่งว่างและข้อมูลอัตรากำลังและสาขาวิชาเอกที่ต้องการของแต่ละสถานศึกษา สามารถดูได้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ และทางเว็บไซต์ <http://www.secondary39.go.th>

บัดนี้ ถึงกำหนดการส่งคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี ๒๕๖๐ หากมีข้าราชการครูในสังกัดประสงค์ขอย้าย ให้ดำเนินการดังนี้

๑. ผู้ประสงค์ขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา ให้ส่งคำร้องขอย้าย สำเนา ก.พ.๗ และเอกสารประกอบการพิจารณา ตามรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ที่เป็นปัจจุบัน ผ่านผู้บังคับบัญชา พร้อมความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน ๒ ชุด และสำเนาคำร้องขอย้ายเก็บไว้ที่โรงเรียน ๑ ชุด

๒. ผู้ประสงค์ขอย้ายไปเขตพื้นที่การศึกษาอื่น ให้จัดทำคำร้องขอย้าย สำเนา ก.พ.๗ และเอกสารประกอบการพิจารณา ตามรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ที่เป็นปัจจุบัน ผ่านผู้บังคับบัญชา พร้อมความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน ๓ ชุด และสำเนาคำร้องขอย้ายเก็บไว้ที่โรงเรียน ๑ ชุด (ความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา ให้แนบคำร้องขอย้ายของผู้ขอย้ายทุกราย) ทั้งนี้ ต้องยื่นคำร้องได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว

/ให้โรงเรียนรวบรวม...

ให้โรงเรียนรวบรวมคำร้องขอย้ายของผู้ประสงค์ขอย้ายทั้งหมด ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา เขต ๓๙ ภายในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๐ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป และ
เมื่อส่งคำร้องขอย้ายแล้ว มิให้เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แก้ไข ใด ๆ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายกิตติพงศ์ พิชณน์ศิริวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร ๐-๕๕๒๖-๗๒๓๕ ต่อ ๑๕

โทรสาร ๐-๕๕๒๖-๗๒๓๔

แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วันที่ยื่นคำร้องขอย้าย มกราคม พ.ศ. สังกัด ☐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... ☐ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ..... เลขประจำตัวประชาชน ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ สถานศึกษา รับเงินเดือนอันดับ..... ขั้น..... บาท (ปีงบประมาณ) หมายเลขโทรศัพท์.....		ขอย้าย ☐ ภายในเขตพื้นที่การศึกษา ☐ จังหวัด..... ☐ ต่างเขตพื้นที่การศึกษา ☐ จังหวัด..... กรณี ☐ ปกติ ☐ พิเศษ กรณี..... ☐ เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ	
ประวัติส่วนตัว ๑. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒. คุณวุฒิ..... สาขาวิชา/วิชาเอก วิชาโท (ให้ระบุทุกคุณวุฒิ วิชาเอก วิชาโทที่สำเร็จการศึกษา) ๓. ความรู้ความสามารถ..... ๔. ประสบการณ์..... ๕. คู่สมรสชื่อ..... อาชีพ..... ที่ทำงาน ตำบล อำเภอ..... จังหวัด	ข้อมูลอื่น ๆ ๑. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ เคยถูกลงโทษทางวินัย ☐ ภาคทัณฑ์ ☐ ตัดเงินเดือน ☐ ลดขั้นเงินเดือน เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู ☐ ตักเตือน ☐ ภาคทัณฑ์ ☐ พักใช้ใบอนุญาต ☐ เพิกถอนใบอนุญาต ๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ☐ กันดาร/ชายแดน/เสี่ยงภัย ☐ มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ ☐ ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย ☐ ยากลำบากในการเดินทาง ☐ ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/ เขตพื้นที่การศึกษา.....ก.ม. ☐ อื่นๆ (ระบุ).....	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่ ให้ระบุสถานศึกษาที่ขอย้าย โดยเรียงลำดับ ตามความประสงค์ (ขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่ การศึกษาเดียว) ดังนี้ ๑. หน่วยงานทางการศึกษา (๑) โรงเรียน..... (๒) โรงเรียน..... (๓) โรงเรียน..... (๔) โรงเรียน..... ๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ(๑). ขอร้องรับการย้าย(๒). สถานศึกษาใดก็ได้ในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒(๒) แล้ว จะไม่ขอร้องจับหรือเปลี่ยนแปลง ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น	เหตุผลการขอย้าย ☐ กรณีปกติ ระบุ..... ☐ กรณีพิเศษ ระบุ..... ☐ กรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ ของทางราชการ ระบุ.....

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย
(.....)
วัน.....เดือน.....พ.ศ.